

別紙

実績報告に係る添付書類（領収書）について

1 実績報告

(1) 報告様式

- ・様式第5号（スポーツ合宿等セールス旅費支援事業補助金実績報告書）
- ・様式第6号（旅行情報兼積算書）

(2) 領収書

① 領収書の添付

- ・パック旅行経費、公共交通機関利用経費（鉄道賃、船賃、航空賃、車賃）、宿泊経費については、領収書のコピー添付をお願いします。

② 社用車出張に係る領収書コピー（一部経費）の省略

- ・社用車出張（出張承認されたマイカーを含む）で、領収書の整備が難しい経費（ガソリン代および有料道路利用料金）については、「スポーツ合宿等セールスに係る社用車出張報告書」（別添）を提出していただくことにより、関係経費（ガソリン代、有料道路利用料金）の領収書コピーの提出を省略できることとします。

なお、宿泊経費の領収書コピーは、添付をお願いします。

2 請求書

(1) 様式

様式第8号（スポーツ合宿等セールス旅費支援事業補助金交付請求書）

(2) 添付書類

円滑な口座振り込み事務を行うため、振込口座のコピーを添付してください。

- ・金融機関名、本支店名、口座名義、口座番号の分かるページのコピー添付