海外学校交流受入促進事業助成金　交付手続きについて

助成金の申請に当たっては、下記にご留意の上、申請してください。

1	提出書類(事前) ※交流日の 前日まで	① 【様式第１号】海外学校交流受入促進事業助成金　交付申請書 ② 交流内容　（当日学校交流スケジュール表等） ③ 全体行程表（入手困難な場合はご相談ください）　**※メール提出可**
2	提出書類(事後) ※交流後、 速やかに	① 【様式第３号】海外学校交流受入促進事業助成金　実績報告書 ② 【様式第４号】海外学校交流受入促進事業助成金　支払明細一覧 ③ 実際かかった費用の領収証（コピー可） ④ 【様式第６号】請求書 ⑤ 交流校学生、先生の名簿　**※様式第３号実績報告書は、原本提出**
3	対象経費(例)	① お茶・水等（例：缶、ペットボトル、紙パック） ② 日本文化体験に必要な物品 （例：抹茶、和菓子、けん玉、双六、福笑、だるま落とし、跳縄等） ③ 講師の謝礼金及び通訳代 ④ 学校交流に必要最小限の物品等を製作する材料費 （例：折り紙、用紙、インクリボン、写真現像、フィルム、書道関係材料、色鉛筆等） ⑤ 学校交流に必要最小限の機材・道具等の調達経費 （飲料用紙コップ、卓上旗、卓上花、名札用カード、石油ストーブの灯油、横断幕制作費、海外郵送代等） ⑥ 相手校に対する記念品代等 ⑦ 相手校学生等への土産・記念品 ⑧ 学校交流の中での食事会等
4	対象とならない 経費	① 使用後に学校の備品になるものや継続使用が可能なもの （対象経費欄に記載されているものを除く） ② ホームステイに係る経費
5	金額(助成額)	１回の交流につき30,000円まで
6	証憑書類 （領収書等）	支払者が学校関係者であることや、購入品目が明確に判明できるものであること。
7	支払い方法	学校の銀行口座等へ振り込み
8	その他	ご不明な点は、下記担当までお問い合わせください。
9	申請書提出・ お問い合わせ先	公益財団法人宮崎県観光協会　観光推進局　教育旅行 〒880-0811 宮崎県宮崎市錦町1番10号 宮崎グリーンスフィア壱番館３階 TEL：0985-25-4676　　FAX：0985-26-6123 E-mail：manabitabi@kanko-miyazaki.jp URL：https://www.kanko-miyazaki.jp/business/study/subsidy_exchange