

宮崎県スポーツ合宿受入支援事業補助金交付要綱

公益財団法人宮崎県観光協会

(趣旨)

第1条 公益財団法人宮崎県観光協会(以下「協会」という。)は、「スポーツランドみやざき」づくりを推進するため、予算の範囲内において、宮崎県内において合宿を実施する県外のアマチュアスポーツ団体(以下「団体」という。)に対する支援として、スポーツ合宿受入支援事業補助金(以下「補助金」という。)を交付するものとし、その交付については、この要綱に定めるところによる。

(交付の要件)

第2条 この補助金は、次の各号に掲げる事項のいずれにも該当する場合に交付するものとする。

- (1) 合宿が県内のスポーツ施設を利用して実施されること。
- (2) 本県で初めて合宿を実施する県外のアマチュアスポーツ団体であること。
- (3) スポーツ競技に関する合宿であること。
- (4) 合宿期間中、県内の宿泊施設(ホテル、旅館、民宿その他宿泊料金の支払いを要する施設(合宿所、スポーツ施設に付随する宿所、バンガロー、ログハウス及びキャンプ場等を除く。))に宿泊すること。
- (5) 合宿に参加した者の延べ宿泊者数(宿泊施設に宿泊した人数に当該宿泊日数を乗じた数)が30人以上であること。
- (6) スポーツ大会への参加が目的ではないこと。

(交付の対象経費及び補助金額)

第3条 この補助金の交付の対象経費は、本県での合宿に要する経費とし、補助金額は、合宿に参加した者の延べ宿泊者数に1000円を乗じた額とする。ただし、100千円を限度とする。

(補助金の交付方法)

第4条 この要綱による補助金は、精算払いにより交付する。

(補助金の申請)

第5条 補助金の交付を受けようとする者は、次に掲げる書類を、協会に提出しなければならない。

- (1) スポーツ合宿受入支援事業補助金申請書(様式第1号)
- (2) 合宿計画書(様式第2号)
- (3) その他必要と認められる書類

(補助金の交付の決定及び通知)

第6条 前条の申請の審査の結果、補助金を交付することが適当と認められるときは、協会は、交付額を決定し、補助金交付決定通知書により申請者に通知するものとする。

(補助金の変更申請)

第7条 申請者は、交付決定の通知を受けた後において、合宿の内容の変更等により申請額に変更が生じたときは、次に掲げる書類を速やかに協会に提出しなければならない。

- (1) 変更交付申請書(様式第3号)
- (2) 変更合宿計画書(様式第4号)

(補助金の変更交付決定及び通知)

第8条 協会は、変更交付申請に係る合宿の内容が適当と認められるときは、変更交付決定通知書により申請者に通知するものとする。

(実績報告)

第9条 補助金の交付の決定を受けた者は、合宿終了後20日以内に、次に掲げる書類を協会に提出しなければならない。

- (1) 実績報告書(様式第5号)
- (2) 宿泊証明書(様式第6号)
- (3) その他必要と見つめられる書類

(補助金の交付決定の取消し及び返還)

第10条 補助金の交付の決定を受けた者が、次の各号のいずれかに該当する場合は、会長は、補助金の交付を中止し、又は既に交付した補助金の一部もしくは全部の返還を命ずることができる。

- (1) 合宿を実施しなかったとき。
- (2) 虚偽又は不正な手段により補助金の交付を受けたとき。
- (3) その他補助金の交付目的を達することができないと認められる事由が生じたとき。

(補助金の額の確定)

第11条 協会は、第9条の規定による実績報告を受けたときは、その内容を審査し、交付すべき補助金の額を確定し、確定通知書を申請者に通知するものとする。

(補助金の請求)

第12条 申請者は、補助金の交付を受けようとするときは、請求書(様式第7号)を協会に提出しなければならない。

(その他)

第13条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、会長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成23年6月1日から施行し、平成23年度の予算に関わるスポーツ合宿受入支援事業補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成23年10月3日から施行し、平成23年度の予算に関わるスポーツ合宿受入支援事業補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成24年4月1日から施行し、平成24年度の予算に関わるスポーツ合宿受入支援事業補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成25年4月1日から施行し、平成25年度の予算に関わるスポーツ合宿受入支援事業補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成26年4月1日から施行し、平成26年度の予算に関わるスポーツ合宿受入支援事業補助金から適用する。

附 則

この要綱は、平成31年4月1日から施行し、平成31年度の予算に関わるスポーツ合宿受入支援事業補助金から適用する。

様式第1号(第5条(1)関係)

年 月 日

公益財団法人宮崎県観光協会会長 殿

所 在 地
団 体 名
代 表 者 名

印

年度スポーツ合宿受入支援事業補助金申請書

このことについて、下記のとおり宮崎県スポーツ合宿受入支援事業補助金の交付を受けたいので、申請します。

記

1 申請額 円

2 添付書類

- ・合宿計画書(様式第2号)
- ・その他

様式第2号(第5条(2)関係)

合宿計画書

団体の名称		
連絡責任者	氏名	
	電話番号	
	E-mail	
スポーツ競技種別		
実施期間	年 月 日() ~ 年 月 日()	
使用競技施設		
宿泊施設		
参加人数	人	
延べ宿泊者数 (宿泊者数×宿泊日数)	人 × 泊 = 延べ 人	
合宿の目的		
合宿の日程・内容		

様式第3号(第7条(1)関係)

年 月 日

公益財団法人宮崎県観光協会会長 殿

所在地
団体名
代表者名

印

年度スポーツ合宿受入支援事業補助金変更交付申請書

年 月 日付け宮観協ス第 号で交付決定を受けたスポーツ合宿受入支援事業補助金について、下記のとおり変更申請します。

記

1 変更申請額 円

2 添付書類

- ・合宿計画書(変更後)
- ・その他

様式第4号(第7条(2)関係)

変更合宿計画書

団体の名称		
連絡責任者	氏名	
	電話番号	
	E-mail	
スポーツ競技種別		
実施期間	年 月 日() ~ 年 月 日()	
使用競技施設		
宿泊施設		
参加人数	人	
延べ宿泊者数 (宿泊者数×宿泊日数)	人 × 泊 = 延べ 人	
合宿の目的		
合宿の日程・内容		

※変更の生じた部分のみ記入し、変更前を上段()書きにしてください。

様式第5号(第9条(1)関係)

年 月 日

公益財団法人宮崎県観光協会会長 殿

所在地
団体名
代表者名

印

年度スポーツ合宿受入支援事業補助金実績報告書

このことについて、下記のとおり補助事業実績報告書を提出します。

記

1 補助金額 円

(1泊 1000円 × 延べ宿泊者数 人)

2 添付書類

- ・宿泊証明書(様式第6号)
- ・その他

様式第6号(第9条(2)関係)

宿泊証明書

宿泊団体名	
宿泊期間	年 月 日 ~ 年 月 日
延べ宿泊者数	人 × 泊 = 延べ 人
宿泊施設名	
宿泊証明者名 及び印	印

様式第7号(第12条関係)

請 求 書

金 _____ 円

年度スポーツ合宿受入支援事業補助金として、上記のとおり請求します。

年 月 日

所 在 地
団 体 名
代 表 者 名

印

公益財団法人宮崎県観光協会会長 殿

振 込 先

振込先	銀行 信用金庫 () 支店	
振込口座	預金種類 普通預金 ・ 当座預金	口座番号 No.
フリガナ 口座名義	※フリガナは金融機関に登録のとおりご記入ください。	