

※申請書類(様式第1号～様式第9号)は全て原本を提出のこと

別記

様式第1号(第5条関係)

協会使用欄

旅行出発日から起算して10日前までの日付

令和 年 月 日

公益財団法人宮崎県観光協会 会長 殿

(申請者)

「代表印」もしくは「社印+代表者の印」を押印

※申請書から請求書まで

全て同じ印を押印すること

※シャチハタ等のスタンプ印

は不可

住所: ○○県○○市○○町○○番○○号

会社名: ○○○○株式会社

代表者職・氏名: 代表取締役社長 ○○ ○○ 印

「みやざき学び旅」促進事業助成金交付申請書

このことについて、下記のとおり「みやざき学び旅」促進事業助成金の交付を受けたいので、申請をします。

記

全行程の日付

(宮崎県滞在期間だけではない)

1 学校名 (○○県) ○○○立 ○○小学校

2 旅行期間 令和 ○年 ○月 ○日から令和 ○年 ○月 ○日 ○泊 ○日

3 参加人数 51 人 (添乗員等も含む。)

(※連合校の場合 : ○○小学校 ○○名、○○小学校 ○○名)

連合校、また数校合同での実施の場合は空白に学校ごとの人数内訳を記入

4 宿泊予定施設 ○○ホテル

5 交付申請額

・バス1台あたりの助成額 50,000円 ×バス台数 2台 ×日数 2日 = 200,000円

・商品企画開発助成額 2,000円 ×宿泊人数 51人 ×泊数 2泊 = 102,000円

交付申請額 302,000円

交付申請合計額を記入

上記3の参加人数と一致すること

6 申請担当者連絡先

担当者名: ○○部 ○○課 ○○ ○○

連絡先 TEL: ○○○-○○○-○○○○ FAX: ○○○-○○○-○○○○

E-mail: ○○○○○○○@○○○○

7 学校確認欄

本申請により、教育旅行を実施する予定であることを認めます。

学校名: (○○県) ○○立 ○○小学校

学校長名: ○○ ○○ 印

学校長印を押印

※学校長の私印ではない

8 添付書類  旅行行程表  誓約書(別紙様式2号)

連合校、又は数校で合同での実施の場合は、代表校の学校長サイン

様式第2号（第5条関係）

誓 約 書

私は、この度の申請を行うに当たり、次の事項について誓約します。

- 「みやぎ学び旅」促進事業助成金交付要綱に基づく決定に対し、異議は一切申し立てません。
- 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。  
また、次のアからキまでに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。  
ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）  
イ 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）  
ウ 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者  
エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者  
オ 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者  
カ 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者  
キ 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- 助成要件に対する不正行為が発覚した場合、同一申請者によるすべての申請を却下する事に対し、異議は一切申し立てません。
- この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。
- 新しい生活様式に沿った修学旅行を計画し、実施します。

「代表印」もしくは「社印+代表者の印」を押印

※申請書から請求書まで全て同じ印を押印すること

※シャチハタ等のスタンプ印は不可

会社名： ○○○○株式会社

代表者役職： 代表取締役社長

代表者氏名： ○○ ○○

印

※6月30日付制度改定による既申請額変更は、主に当様式第4号にて対応いたします。

協会使用欄

様式第4号 (第7条関係)

旅行出発日以前の日付

令和 ○年 ○月 ○日

公益財団法人宮崎県観光協会 会長 殿

(申請者)

住所:

会社名:

代表者職・氏名:

「代表印」もしくは「社印+代表者の印」を押印

※申請書から請求書まで  
全て同じ印を押印すること

※シャチハタ等のスタンプ印  
は不可

印

様式第3号交付決定通知書、右上の日付を記入

「みやざき学び旅」促進事業助成金変更・中止承認申請書

様式第3号交付決定通知書の右上の通知番号を記入

令和○年 ○月 ○日付けで交付決定のあった下記旅行(交付決定通知第○○号)について、変更・中止したいので、みやざき学び旅促進事業助成金交付要綱第7条の規定に基づき申請します。

2、3は様式第3号交付決定通知書に記載された旅行期間及び金額を記入

記

バス台数、宿泊人数増に付随して日程変更がある場合は記入のこと  
※変更内容が旅行期間のみの場合は、申請不要

1 学校名

2 旅行期間 令和 年 月 日から令和 年 月 日 泊 日 (変更前)  
令和 年 月 日から令和 年 月 日 泊 日 (変更後)

3 既交付決定額 \_\_\_\_\_ 円

・貸切バス助成 \_\_\_\_\_ 円 × 台数 \_\_\_\_\_ 台 × 日数 \_\_\_\_\_ 日 = \_\_\_\_\_ 円、  
・商品企画開発 \_\_\_\_\_ 円 × 宿泊人数 \_\_\_\_\_ 人 × 泊数 \_\_\_\_\_ 日 = \_\_\_\_\_ 円

4 変更申請額 \_\_\_\_\_ 円

・貸切バス助成 \_\_\_\_\_ 円 × 台数 \_\_\_\_\_ 台 × 日数 \_\_\_\_\_ 日 = \_\_\_\_\_ 円、  
・商品企画開発 \_\_\_\_\_ 円 × 宿泊人数 \_\_\_\_\_ 人 × 泊数 \_\_\_\_\_ 日 = \_\_\_\_\_ 円

5 変更・中止の理由

※バス台数、宿泊人数減(減額となる場合)については変更申請不要

- バス代の変更に伴う申請助成額の変更  バス利用台数の変更
- 宿泊人数の変更  旅行中止等の理由による申請の取り下げ
- 令和3年6月30日付助成制度改定のため  その他

6 申請者連絡先

※助成制度改定により既申請額が変更となる場合はこちらをチェックしてください

担当者名: \_\_\_\_\_

連絡先 TEL: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

様式第6号(第8条関係)

旅行終了日から起算して  
20日以内の日付

協会使用欄

令和 ○年 ○月 ○日

公益財団法人宮崎県観光協会会長 殿

様式第3号交付決定通知書の右  
上の日付  
※変更交付決定を受けた場合  
は、様式第5号-1の交付決定日  
と通知番号を記載すること

住 所：  
名 称：  
代表者職・氏名：

印

「みやざき学び旅」促進事業助成金 実績報告書

令和 ○年 ○月 ○日付で交付決定(通知第 ○○号)のありました下記旅行の実績について、  
「みやざき学び旅」促進事業助成金交付要綱第8条の規定に基づき関係書類を添えて報告します。

記

- 1 学校名 \_\_\_\_\_
- 2 旅行期間 令和 年 月 日～令和 年 月 日 泊 日
- 3 参加人数 \_\_\_\_\_人(添乗員等を含む。)
- 4 助成金請求額
  - ・バス1台あたりの助成額 \_\_\_\_\_円×バス台数 \_\_\_\_\_台×日数 \_\_\_\_\_日= \_\_\_\_\_円
  - ・商品開発助成額 \_\_\_\_\_円×宿泊人数 \_\_\_\_\_人×泊数 \_\_\_\_\_泊= \_\_\_\_\_円
 交付申請額 \_\_\_\_\_円

「代表印」もしくは「社  
印+代表者の印」を押印  
※**申請書から請求書ま  
で全て同じ印を押印す  
ること**  
※**シャチハタ等のスタ  
ンプ印は不可**

- 5 申請者連絡先
  - 担当者名： \_\_\_\_\_
  - 連絡先 TEL： \_\_\_\_\_ FAX： \_\_\_\_\_
  - E-mail： \_\_\_\_\_

上記3の参加人数と一致すること

- 6 学校確認欄 本申請により、教育旅行を実施したことを認めます。  
学 校 名： \_\_\_\_\_  
学 校 長 名： \_\_\_\_\_ 印

連合校、また数校で合  
同での実施の場合は、  
代表校の学校長サイン

学校長印を押印  
※学校長の私印ではない

- 7 添付書類
  - 最終行程表
  - 利用貸切バスの利用台数及びバス経費が確認出来る書類  
(貸切バス運送引受書の写し等)
  - 宿泊利用証明書(様式第7号)

様式第7号（第8条関係）

宿泊証明書は、当様式第7号  
であること  
※その他の証明書は不可

協会使用欄

助成申請者（旅行会社名）を  
記入

## 宿泊利用証明書

様

チェックアウトと同じ日付

令和 年 月 日

下記のとおり証明します。

|        |   |
|--------|---|
| 利用期間   | 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日<br>泊数： ○泊                   |
| 学校名    | (○○県) ○○○立 ○○小学校                                |
| 人数     | 学校（生徒、教員、カメラマン等） _____ 名、 添乗員 _____ 名           |
| 宿泊施設名等 | 住所 宮崎県○○市○○町○○番○○号<br>施設名 ○○ホテル<br>証明者名 ○○ ○○ 印 |

実績報告書の参加人数  
と合計が一致すること

宿泊施設の押印必要

※修正箇所には、同じ印に  
よる修正印が必要

様式第9号 (第10条関係)

協会使用欄

様式第8号交付金額確定通知書以降の日付であること

令和 ○年 ○月 ○日

公益財団法人宮崎県観光協会会長 殿

「代表印」もしくは「社印+代表者の印」を押印

※申請書から請求書まで  
全て同じ印を押印すること

※シャチハタ等のスタンプ印は不可

住所:

名称:

代表者職・氏名:

印

請求書は、当様式第9号であること

※その他の請求書は不可

請求書

学校名

金

円也

「みやざき学び旅」促進事業助成金として、上記金額を請求します。なお、助成金の振込先は、下記口座にお願いします。

|      |                     |      |
|------|---------------------|------|
| 振込先  | 〇〇銀行                | 〇〇支店 |
| 預金種目 | 1 普通                | 2 当座 |
| 口座番号 |                     |      |
| 口座名義 | (フリガナ) 〇〇〇〇カブシキカイシャ |      |
|      | 〇〇〇〇株式会社            |      |

申請者名義と同じであること

普通もしくは当座のどちらかを丸囲みしてください。